

PAVA

GUID'ASSO

PANA

## ● PAVA

Le CAC Sud 22 dispose d'un Certificat de Formation à la Gestion Associative, permettant de disposer des clés pour répondre aux questions de ce champ de compétences.

## ● GUID'ASSO

L'association est reconnue comme "Informateur" dans le réseau national "Guid'Asso", certifiant les professionnels de l'accompagnement associatif.

## ● PANA

Le CAC Sud 22 est Point d'Appui au Numérique Associatif (PANA). À ce titre, il accompagne les structures dans leur gestion du numérique au quotidien.

## CONTACT

CAC SUD 22  
vieassociative@cacsud22.com  
www.cacsud22.com

02 96 28 93 53

07 49 73 73 52



Guid'Asso  
Information



PANA  
Point d'Appui au Numérique Associatif

Nos projets sont soutenus par :



## ACCOMPAGNEMENT ASSOCIATIF

Conseils - Formations - Ressources -  
Mise en réseau



## LE CAC SUD 22

Le Comité d'Action Culturelle Sud 22 est une association d'éducation populaire, créée en 1986, qui accompagne les collectivités, associations et habitants dans le développement culturel et le bien vivre collectif.

En son sein, le Pôle d'Accompagnement à la Vie Associative soutient et renforce les associations dans leur développement. Il intervient en tant que ressource clé pour aider et professionnaliser les acteurs dans la réalisation de leurs projets et la gestion de leurs activités.

Véritable synergie associative, le pôle est guidé par les valeurs de l'engagement, de la collaboration et la force du collectif. Grâce à cela, il fournit un appui personnalisé et de qualité pour les associations.

L'objectif ? Contribuer à un environnement associatif solide et prospère tout en renforçant les capacités efficaces des acteurs associatifs selon leurs besoins.



## MISSIONS :

### CONSEIL & ACCOMPAGNEMENT

- Accompagner de nouveaux projets et suivre des associations, pérenniser leurs activités ;
- Répondre aux questions des associations et les guider face à leurs problématiques ;
- Créer et mettre à disposition des outils de gestion pour une capitalisation en interne ;
- Transmettre des conseils et des bonnes pratiques ;
- Guider les bénévoles dans leur rôle de dirigeants et/ou d'employeurs.

### FORMATION & RENFORCEMENT DE COMPÉTENCES

- Accompagner individuellement ou collectivement sur différentes thématiques associatives ;
- Soutenir de manière personnalisée la gestion, le développement et le financements de projets ;
- Renforcer les compétences et l'engagement de nouveaux adhérents ;
- Aider à la rédaction des actes et dossiers administratifs.

**GRATUIT OU FACTURATION EN FONCTION DE L'APPUI NÉCESSAIRE !**

### MISE EN RÉSEAU & PARTENARIATS

- Fédérer les structures du territoire par la création de rencontres, synergies et partenariats ;
- Favoriser l'interconnaissance et les liens entre les associations locales ;
- Transmettre des informations et des dispositifs pour les associations à l'échelle du territoire et du département ;
- Participer aux groupes de travail sur la vie associative du département.

### RESSOURCES & DOCUMENTATION

- Espace documentation en accès libre assisté : revues et ouvrages associatifs, outils documentaires de base, modèles... ;
- Mise à disposition d'un espace informatique ;
- Listing des plateformes et sites proposant des boîtes à outils associatives ;
- Location de costumes.

